



ประกาศสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๒

ด้วยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุรองรับการขับเคลื่อนโครงการบริหารและคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและระบบคุ่มครองทางสังคมให้กับผู้สูงอายุในชุมชน และเพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับการดูแลและพัฒนาคุณภาพชีวิตครอบคลุมในทุกมิติ ด้วยการปฏิบัติงานของผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ ในการทำหน้าที่ปกป้อง คุ่มครองพิทักษ์สิทธิ ช่วยเหลือดูแลและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุให้ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้ง ๕ มิติ ได้แก่ มิติทางด้านสังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม และเทคโนโลยี เพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับการดูแลครอบคลุมในทุกมิติ ป้องกัน ขยายเวลา และแก้ไข ปัญหาการเข้าสู่ภาวะพึ่งพิงในผู้สูงอายุ และสร้างหลักประกันความมั่นคงในชีวิตให้กับผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพรองรับสถานการณ์สังคมผู้สูงอายุ

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่เกิดประสิทธิภาพในการดูแลผู้สูงอายุให้ครอบคลุมในทุกมิติ รวมถึงเพื่อให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราชจึงมีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรบุคคลปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ

**๑. ตำแหน่งรับสมัคร**

ชื่อตำแหน่ง ผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ

จำนวน....๑.....อัตรา ดังนี้

ภูมิลำเนาอยู่ในเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน...๑...อัตรา

โดยมีหน้าที่ทำหน้าที่ในการปกป้อง คุ่มครองพิทักษ์สิทธิ ช่วยเหลือดูแลและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุทุกกลุ่มเป้าหมายในชุมชน เพื่อป้องกันการเข้าสู่ภาวะพึ่งพิงของผู้สูงอายุ รวมถึงให้ผู้สูงอายุสามารถดำรงชีวิตได้อย่างเป็นปกติสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดี ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด โดยมีการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สูงอายุได้รับการจัดสวัสดิการสังคมอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง การคุ่มครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ การจัดกิจกรรมและให้บริการช่วยเหลือดูแลที่ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุครอบคลุมในทุกมิติ ทั้ง ๕ มิติ ได้แก่ มิติทางด้านสุขภาพ สังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม และเทคโนโลยี รวมถึงการบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่ ทั้งนี้ เพื่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและระบบกลไกการดูแลผู้สูงอายุในชุมชนด้วยการจัดสวัสดิการสังคมในระดับพื้นที่แบบครบวงจร รวมถึงสามารถแก้ไขปัญหาและความต้องการของผู้สูงอายุครอบครัว และชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

๒.๑ อายุระหว่าง ๑๘ - ๖๕ ปี ไม่จำกัดเพศ

๒.๒ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าภาคบังคับหรือมัธยมศึกษาตอนต้น

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายโดยได้รับค่าตอบแทนหรือเงินเดือนประจำอื่น

๒.๔ เป็นผู้ที่มีความสุขภาพร่างกายและจิตใจแข็งแรง ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน โดยจะต้อง

มีเอกสารหรือใบรับรองแพทย์เป็นหลักฐาน

๒.๕ มีภูมิลำเนาอยู่ในเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง โดยจะต้องได้รับรองจากผู้นำชุมชน หรือผ่านการคัดเลือกจากการประชาคมของพื้นที่ตามความเหมาะสม

๒.๖ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรมทางสังคมหรือกิจกรรมที่เป็น ประโยชน์ต่าง ๆ ในชุมชน โดยจะต้องมีวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะที่เหมาะสมในการดูแลผู้สูงอายุ

๒.๗ เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ เสียสละ มีความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมสละเวลาและกำลัง ในการปฏิบัติงานเพื่อชุมชน โดยไม่มีความประพฤติดื้อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ สามารถเข้ารับการอบรมในหลักสูตรผู้บริหารคัมภีร์รองสิทธิผู้สูงอายุ (ระยะเวลา ๒๔๐ ชั่วโมง) ตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด ได้ครบถ้วนตลอดหลักสูตร เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือดูแล ปกป้อง ค้ำครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ให้ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้ง ๕ มิติ ได้แก่ มิติทางด้านสังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม เทคโนโลยี

๒.๙ เป็นผู้ที่มีความรู้และสามารถใช้งานอุปกรณ์เครื่องมือสื่อสารได้ในระดับเบื้องต้น

### ๓. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่สนใจสมัครติดต่อ ณ เทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช (โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการสมัคร) ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

### ๔. เอกสารหลักฐานการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครสอบ ดังนี้

- |   |              |
|---|--------------|
| ๔.๑ ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน                               | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน               | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ รูปถ่าย ๑ นิ้ว  | จำนวน ๓ รูป  |
| ๔.๔ ใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา   | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม | จำนวน ๑ ฉบับ |

### ๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

๑) เข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตัวเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือหลักฐานไม่ตรงตามคุณสมบัติที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๒) ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารคัมภีร์รองสิทธิผู้สูงอายุให้กับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราชเมื่อผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารคัมภีร์รองสิทธิผู้สูงอายุตามที่ กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้ครบตามเป็นระยะเวลา ๑ ปี เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็น หากไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงยินดียินยอมให้ค่าจ้างที่ทางราชการได้จ่ายไปให้แก่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราชเพื่อส่งคืนส่วนราชการที่จัดฝึกอบรม

### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราชจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้บริหารคัมภีร์รองสิทธิผู้สูงอายุ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช และ Facebook ของ พมจ. หรือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมที่หน่วยงานกำหนด

### ๗. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรมทางสังคมหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่าง ๆ ในชุมชน จากการสังเกตบุคลิกลักษณะและพฤติกรรมที่เหมาะสมในการดูแลผู้สูงอายุที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม หรือพิจารณาจากความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง	๑๐๐	การสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

### ๘. กำหนดการสอบคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช

### ๙. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช และ Facebook ของ พมจ. หรือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมที่หน่วยงานกำหนด

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนั้น หากผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันโปรดอย่าได้หลงเชื่อ และโปรดแจ้งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราชทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวพิมพ์รภัช ทิพย์ชวานนท์)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช

เอกสารแบบท้ายประกาศสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นผู้บริหารคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๒  
ลงวันที่.....๑๑.....ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

ชื่อตำแหน่ง ผู้บริหารคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

๑. ขอบเขตและเงื่อนไขการทำหน้าที่ของผู้บริหารคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

- (๑) รวบรวมและจัดทำข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุในระดับพื้นที่
- (๒) จัดทำแผนการให้ความช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุรายบุคคล
- (๓) ช่วยเหลือดูแลคุ้มครองพิทักษ์สิทธิและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
- (๔) เผื่อระวัง รับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ และให้คำแนะนำปรึกษา กรณีผู้สูงอายุประสบปัญหาทางสังคม รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- (๕) จัดทำกิจกรรมทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ ครอบครัว และชุมชน
- (๖) จัดทำข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับผู้สูงอายุ ครอบครัว และชุมชน
- (๗) เยี่ยมเยียนบ้านผู้สูงอายุในชุมชน
- (๘) ส่งเสริมการดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจของผู้สูงอายุแบบองค์รวม
- (๙) ประเมินสภาพปัญหาสุขภาพผู้สูงอายุเบื้องต้นและประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๑๐) ช่วยเหลือดูแลส่วนบุคคลและสนับสนุนการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันเบื้องต้นของผู้สูงอายุ
- (๑๑) ช่วยเหลือปฐมพยาบาลและส่งต่อ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือภาวะวิกฤตสำหรับผู้สูงอายุ
- (๑๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ให้กับผู้สูงอายุ
- (๑๓) เสริมสร้างทักษะความรู้ในการจัดการและวางแผนทางการเงินเบื้องต้นสำหรับผู้สูงอายุ
- (๑๔) ให้คำแนะนำปรึกษาแหล่งข้อมูลการจ้างงานและอาชีพที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ
- (๑๕) ให้คำแนะนำปรึกษาการเข้าถึงแหล่งสนับสนุนเงินทุนในการประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ
- (๑๖) จัดการและดูแลปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย
- (๑๗) ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการดูแลปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย

(๑๘) ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและยื่นคำขอดำเนินการดูแลปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย

(๑๙) ส่งเสริมสนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีที่เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุ

(๒๐) ประสานงานความช่วยเหลือและส่งต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีผู้สูงอายุได้รับผลกระทบจากปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

๒. อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

ผู้บริหารคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุที่มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าตอบแทนเพื่อเป็นค่าชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปจะต้องมีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) ผู้บริหารคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุคนใดปฏิบัติหน้าที่ครบวันทีน้อยกว่า ๘ ชั่วโมง และไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐ วัน ให้ได้รับเงินค่าตอบแทน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้บริหารคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุคนใดปฏิบัติหน้าที่น้อยกว่า ๒๐ วัน ให้ได้รับค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงานในเดือนนั้น ๆ

(๓) ผู้บริหารคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบ ๘ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน

### ๓. การพ้นจากการเป็นผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๑) ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ขอลาออกต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน กรณีผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุมีความประสงค์ลาออก

(๒) เมื่อผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ผ่านตามตัวชี้วัดที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด หรือมีสมรรถนะและปฏิบัติตนไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน เช่น ปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ ไม่ได้รับการยอมรับจากชุมชน การหยุดปฏิบัติงานเป็นประจำ เป็นต้น โดยให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพิจารณาการพ้นจากการเป็นผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๓) เสียชีวิต

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

### ๔. การกำกับและควบคุมการปฏิบัติงาน

(๑) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายและบุคคลที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ชมรมโรงเรียนผู้สูงอายุ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้นำชุมชน เป็นต้น และผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ จัดประชุมหารือวางแผนแนวทางการดำเนินงานโครงการบริหารและคัมครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชนร่วมกันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงประเมินผลการดำเนินงาน รับฟังปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๒) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ทำหน้าที่ในการกำกับควบคุมดูแล และติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุให้เป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนด โดยทำหน้าที่ในการพิจารณาตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ รวมถึงติดตามประเมินผลสมรรถนะการปฏิบัติงานของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ของพื้นที่ที่รับผิดชอบ เสนอต่อกรมกิจการผู้สูงอายุรับทราบ

(๓) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล หรือหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่รับผิดชอบ จัดให้มีการลงเวลาปฏิบัติงานของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุในสถานที่ที่ปฏิบัติงานตามบัญชีลงเวลาการปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่ รวมถึงสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุอย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) กรมกิจการผู้สูงอายุ ลงพื้นที่ในการติดตามประเมินผลและสรุปภาพรวมการดำเนินงานโครงการ พร้อมทั้งถอดบทเรียนผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุและหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานโครงการ เสนอต่อผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์รับทราบต่อไป